



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI POLIZIA MUNICIPALE. ANNI 2017 – 2019

codice CIG: 6844646C8D

DISCIPLINARE DI GARA

INDICAZIONI GENERALI

Il presente disciplinare contiene le disposizioni per la partecipazione alla procedura di gara, le modalità di presentazione dell'offerta e della documentazione a corredo della stessa, la procedura e i criteri di aggiudicazione.

DESCRIZIONE DELL'APPALTO: Servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di Polizia Municipale. ANNI 2017 – 2019.

DURATA DELL'APPALTO: 3 anni

IMPORTO A BASE DI GARA: Euro 1.020.000,00 (IVA esclusa)

SUBAPPALTO: non ammesso.

TIPO DI PROCEDURA: Procedura aperta sopra soglia ex artt. 35 e 60 del d. lgs. n. 50/2016

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: **ore 12:00 del giorno 14/12/2016**

INIZIO OPERAZIONI DI GARA IN SEDUTA PUBBLICA: **ore 10 del giorno 15/12/2016** presso l'Unione Terred'acqua – Corso Italia n. 74 San Giovanni in Persiceto (BO) Italia

TERMINE ULTIMO PER RICHIESTE SCRITTE DI CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI: **giorno 1/12/2016**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA: Dott.ssa Mirella Marchesini

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Dott. Giorgio Benvenuti

PROFILO COMMITTENTE: la documentazione completa di gara è disponibile all'indirizzo:

<http://www.terredacqua.net> nella sezione Bandi di gara e contratti

DATA DI TRASMISSIONE DEL BANDO ALLA GUCE: **09/11/2016**

Art. 1 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, devono pervenire, **pena l'esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle ore 12 del 14/12/2016 al seguente indirizzo:**

Unione Terred'acqua, Corso Italia n. 74 Ufficio Protocollo 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Unione Terred'acqua – Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. SUA 051-6461260 – pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di Bologna)

La consegna dei plichi potrà avvenire in qualunque forma (consegna a mano, corriere, servizi postali o servizi assimilati) **esclusivamente nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 11:00 alle 13.00 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle 15 alle 16.**

Il plico esterno deve essere idoneamente sigillato, in modo da non consentire manomissioni.

Si precisa che per sigillatura deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata tale da rendere chiusi il plico e le buste interne, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico, inoltre, deve recare all'esterno - oltre a denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, posta elettronica certificata, la seguente dicitura: **"Procedura aperta servizi di gestione sanzioni PM – NON APRIRE"**.

In caso di associazioni temporanee di Imprese, consorzi ordinari, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, vanno riportati sul plico i nominativi di tutti i partecipanti e i relativi indirizzi.

Il recapito tempestivo del plico all'indirizzo indicato rimane ad esclusivo rischio dell'Impresa concorrente, anche qualora il mancato o tardivo recapito sia dovuto a disservizi imputabili a terzi.

I plichi pervenuti oltre il termine perentorio di presentazione, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno ammessi alla gara (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante).

La mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta, l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per la gara, la mancata sigillatura del plico esterno e delle buste interne contenenti l'offerta tecnica ed economica con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni, comporta la non ammissione alla procedura di gara.

Art. 2 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti indicati nell'art. 3, i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016.

Raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari.

Sono ammessi a partecipare Raggruppamenti temporanei di imprese, anche se non ancora costituiti e consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art. 48 del d. lgs. n. 50/2016. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Inoltre, nell'offerta dovranno essere specificate le parti di servizio o fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fatto salvo quanto previsto dai commi 18 e 19 dell'art. 48 del d. lgs. n. 50/2016.

Consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane e consorzi stabili.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) devono indicare per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia del Consorzio sia dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

I consorzi stabili sono ammessi ai sensi dell'art. 47.

Contratti di rete.

Alle aggregazioni di imprese aderenti ai contratti di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f), si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.

Art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Requisiti generali:

a) l'insussistenza dei **motivi di esclusione di cui all'art. 80** del d. lgs. n. 50/2016.

L'insussistenza delle cause di esclusione di cui al comma 1 e comma 5 lettera l) deve essere dichiarata anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

b) l'insussistenza di ogni altra causa di incapacità o divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione, previste dalla normativa vigente.

Le dichiarazioni sono rese dal legale rappresentante dell'impresa (salvo quanto specificamente previsto per i R.T.I.) che sottoscrive l'istanza, corredata da fotocopia di documento d'identità valido del sottoscrittore (vedasi in dettaglio descrizione del contenuto della "busta A - documentazione amministrativa").

2. Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione al Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali o iscrizione ad altri Albi o registri anche regionali, per esercizio di attività rientrante nell'oggetto della presente gara. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del d. lgs. n. 50/2016 come indicato nell'art. 83 comma 3 del d. lgs. n. 50/2016.

In caso di RTI il requisito deve essere posseduto da ogni singolo raggruppando.

- In caso di cooperative, iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio, e se cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

3. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Aver avuto un fatturato minimo globale negli esercizi finanziari del triennio 2013-2015 pari o superiore complessivamente a € 2.000.000,00 comprovato mediante dichiarazioni IVA e/o Modello Unico o Modello dichiarazione dei redditi.

Si precisa che in caso di RTI/ConSORZI ordinari, il requisito è frazionabile fermo restando il raggiungimento del requisito per l'intero importo e la mandataria/eligenda mandataria dovrà possederlo in misura maggioritaria.

In caso di costituzione o inizio dell'attività da meno di tre anni, il partecipante deve possedere il requisito di capacità economico finanziaria rapportato al periodo di attività

4. Requisiti di capacità tecnica e professionale

Aver svolto, negli ultimi tre anni (2013-2014-2015), servizi analoghi attinenti l'oggetto del presente bando per un importo non inferiore a quello a base di gara, comprovati mediante certificati rilasciati dai committenti pubblici e/o mediante dichiarazioni dei committenti privati o mediante dichiarazione sostitutiva.

In caso di costituzione o inizio dell'attività da meno di tre anni, il partecipante deve possedere i requisiti di capacità tecnica e professionale per lo svolgimento del servizio in oggetto, dimostrati mediante dichiarazione sostitutiva attestante il possesso di adeguate attrezzature tecniche e adeguate dotazioni di personale.

In caso di R.T.I. / consorzi ordinari, tale requisito deve essere posseduto cumulativamente (100%) nella misura minima del 40% a carico della mandataria o consorziata e del 10% a carico di ciascuna impresa mandante o altra consorziata.

Non è ammesso l'avvalimento per soddisfare i requisiti di cui al punto 1 riferiti ai disposti dell'art. 80 del d.lgs. n.50/2016 né dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 2 .

In caso di avvalimento, l'istanza di partecipazione dovrà essere corredata dai documenti prescritti dall'art. 89 del d.lgs. n.50/2016 e indicati nel successivo art. 4 paragrafo "Avvalimento".

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito , **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Art. 4 – CONTENUTO DEL PLICO E DELLE BUSTE

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate in modo da non consentire manomissioni, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione amministrativa", "B - Offerta tecnica", "C -Offerta Economica".

CONTENUTO "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta A **documentazione amministrativa** dovrà contenere i seguenti documenti:

DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE, redatte secondo i modelli Allegato 1 DGUE (per la modalità di compilazione dell'Allegato 1 DGUE si rimanda alle istruzioni allegate alla presente documentazione di gara) **e Allegato 1a "Schema Ulteriori Dichiarazioni Amministrative"**, riportanti le seguenti dichiarazioni:



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

A. 1) Dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Capitolato Speciale d'appalto, nel Bando, nel presente Disciplinare di gara e in tutti i suoi allegati;
2) dichiarazione di avere compilato il DGUE;
3) Dichiarazione di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

B. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (oppure, per le ditte concorrenti non appartenenti a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), attestante:

1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett.l) vanno rese, secondo il modulo allegato **1a "Schema Ulteriori Dichiarazioni Amministrative"**, dal legale rappresentante e per i seguenti soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,

- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,

- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,

- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.

In questo caso è necessario allegare tante dichiarazioni, redatte sulla base dell'Allegato **1a** allo "**Schema Ulteriori Dichiarazioni Amministrative**" quanti sono i soggetti sopra richiamati

Ovvero

Le dichiarazioni possono essere rese, per tutti i soggetti in carica sopra indicati ed individuati nominativamente, dal soggetto legale rappresentante per quanto a propria conoscenza.

In questo caso è necessario predisporre e allegare la dichiarazione, redatta sulla base dell'Allegato **1a** allo "**Schema di Ulteriori Dichiarazioni Amministrative**", firmata dal soggetto legale rappresentante.

Anche i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, devono rendere tali dichiarazioni che, in alternativa, possono essere rese, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto legale rappresentante.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda, la dichiarazione è resa anche dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

Per tali soggetti la dichiarazione può essere resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto legale rappresentante.

2) di essere iscritto per attività inerenti i servizi oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016;

3) di aver avuto un fatturato minimo globale nel triennio 2013-2015 pari o superiore complessivamente a € 2.000.000,00;

4) di aver svolto, negli ultimi tre anni (2013-2015) servizi analoghi attinenti all'oggetto del presente disciplinare per un importo non inferiore alla base di gara

La dichiarazione dovrà riportare l'elenco dei servizi realizzati con l'indicazione, per ciascuno di essi, di: committente, descrizione sintetica, anno di riferimento, importo complessivo ed eventuale quota di competenza della ditta concorrente.

5) la non sussistenza di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione nonché di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 D. Lgs. N. 159/2011;

6) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex Legge n.68/1999;

7) è ammesso l'avvalimento dei requisiti, secondo quanto previsto dal Paragrafo "Avvalimento".

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio/Rete di imprese:

– il requisito di cui al punto 3) – fatturato minimo globale – può essere raggiunto sommando il fatturato delle singole imprese, fermo restando che l'impresa mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria;

– il requisito di cui al punto 4) – aver svolto servizi analoghi - deve essere posseduto cumulativamente (100%) nella misura minima del 40% a carico della mandataria o consorziata e del 10% a carico di ciascuna impresa mandante o altra consorziata;

C. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione firmata dal soggetto legale rappresentante in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 48, comma 4, D.Lgs n. 50/2016), espresse anche in misura percentuale, fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

D. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

E. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

F. In caso di Rete di imprese:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:

1. copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione firmata dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione firmata dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

3. parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

G. In caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile (articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016):

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

H. In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia della autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

Le dichiarazioni suddette devono essere presentate utilizzando il modello **Allegato 1 DGUE e il Modello Allegato 1a "Schema ulteriori dichiarazioni amministrative"** e dovranno essere, **a pena di esclusione dalla procedura, prodotte e firmate dal Legale Rappresentante**. Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia presentata da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, deve essere allegata copia della procura autenticata con atto notarile.

ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

I. a pena di esclusione l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, qualora la ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria" ;

L. la cauzione provvisoria: come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria";

M. in caso di avalimento, la documentazione richiesta al paragrafo "Avalimento";

N. PASSOE: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass;

O. copia della **ricevuta** che attesti l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. **Il mancato versamento del contributo all'ANAC è causa di esclusione dalla gara.**

P. nel caso in cui la ditta partecipante si trovi in una situazione di concordato preventivo, **l'Allegato 3 - Schema dichiarazioni di concordato preventivo con continuità aziendale,** debitamente compilato e sottoscritto.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

“CAUZIONE PROVVISORIA”

L'impresa concorrente dovrà prestare, secondo le modalità previste dall'art. 93 D. Lgs. 50/2016, una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo di gara. La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato, depositati presso il Tesoriere dell'Unione: UNICREDIT Banca – Sede di Crevalcore, via Matteotti n. 67 – Crevalcore (BO);

ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:

- risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta”, obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Unione, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,

- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, **pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.lgs. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del D.lgs. 209/2005.

La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del citato D.lgs. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

Si precisa che:

- l'importo della cauzione è ridotto del 50 per cento per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 93, comma 7, D.lgs. 50/2016. L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire di tale riduzioni la Ditta concorrente deve segnalare, in sede di offerta, (punto D parte IV del DGUE) il possesso dei relativi requisiti e lo documenta prestando le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;

- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo. In caso di Rete di Imprese: dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica; dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica; dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di Bologna)

mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

“AVVALIMENTO”

Ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016, è ammesso l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità ivi previste.

A tal fine, la ditta concorrente deve:

a) dichiarare nell'Allegato 1 DGUE (parte II sez. C) l'intenzione di avvalersi della capacità di altri soggetti;

b) allegare una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dalla ditta ausiliaria attestante da parte di quest'ultima, attraverso la compilazione dell'Allegato 1 DGUE e dell'Allegato **1a Schema Ulteriori dichiarazioni amministrative:**

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione, si rimanda a quanto specificato al paragrafo DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE;

- di essere iscritto per attività inerenti i servizi oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 D.Lgs. n. 50/2016;

- il possesso dei requisiti tecnici e/o economici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) allegare una dichiarazione del legale rappresentate dell'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la ditta concorrente e l'Unione a mettere a disposizione per tutta la durata Contratto le risorse necessarie di cui è carente la ditta concorrente, come riportato nell'Allegato 1 – Modello DGUE;

d) allegare originale o copia autentica del contratto di avvalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: oggetto (risorse e mezzi prestati), durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

A **pena di esclusione** non è consentito che più ditte concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di Imprese e Reti d'impresa, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45, 47 e 48 D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016., non è ammesso che un'Impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), del D.Lgs. n. 50/2016, **saranno escluse dalla gara** le ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Secondo quanto previsto dalla Deliberazione AGCM 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, l'Ente procederà a segnalare all' Autorità tali fenomeni.

La Delibera è consultabile all'indirizzo http://www.agcm.it/trasp-statistiche/doc_download/3955-delibera-e-vademecum.html.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorrono e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le ditte concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, dovranno produrre:

1. la dichiarazione di cui al presente ART.4 DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE, lettera A) dovrà essere prodotta e firmata:

– dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

– dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;

– dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;

– dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile (articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016);



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

– dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;

– dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;

– dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

2. le dichiarazioni sostitutive e le certificazioni di cui al presente ART. 4 DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE, lettera B) numeri 1 e 2 dovranno essere presentate e firmate dai rappresentanti legali di tutte le Imprese del R.T.I.

Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. e la Rete di Imprese. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici del servizio; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica.

3. con riferimento alle dichiarazioni sostitutive e le certificazioni di cui al presente ART. 4 DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE, lettera B al punto 3 e al punto 4, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa, di rete di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere il requisito di cui al punto 4, in misura maggioritaria; dovrà possedere il requisito di cui al punto 4 per una percentuale non inferiore al 40%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%, fermo restando il requisito minimo in capo a ciascuna mandante pari al 10%.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 47 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016.

Al fine del rispetto dei principi di economicità/celerità del procedimento in tutte le fasi della gara, si chiede che tutta la documentazione amministrativa sia presentata, oltre che in formato cartaceo, anche su supporto informatico (CD/DVD) non riscrivibile.

Sul supporto informatico – contenente identica documentazione a quanto fornito in cartaceo e per la quale valgono le medesime prescrizioni indicate dal presente disciplinare per la documentazione cartacea – dovranno essere indicati, con pennarello indelebile, i dati identificativi del concorrente (ragione sociale) il CIG della gara di cui trattasi. In relazione all'eventuale utilizzo di detto supporto informatico ai fini anche di richiesta di accesso agli atti, si chiede che tutte le copie dei documenti di identità siano contenute esclusivamente in una separata "cartella", e che, tale supporto informatico, contenga anche una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

dell'impresa/mandataria/eligenda mandataria con la quale si dichiara che la documentazione presentata informaticamente è identica alla documentazione presentata in formato cartaceo.

Si precisa che:

- In relazione a quanto sopra indicato, per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti
- in caso di riscontrata differenza tra la documentazione amministrativa presentata in cartaceo e quella su supporto informatico sarà considerato prevalente quanto contenuto nel formato cartaceo
- Il supporto informatico contenente la documentazione amministrativa viene richiesto al fine del rispetto dei principi di economicità/celerità in tutte le fasi di gara (ivi compreso l'eventuale esercizio dell'accesso agli atti);
- La mancata presentazione del supporto informatico contenente tale documentazione – e che dovrà essere inserito nella “busta A: documentazione amministrativa “ non costituirà motivo di esclusione.

CONTENUTO “BUSTA B – OFFERTA TECNICA”

La busta B dovrà contenere la documentazione di seguito indicata che costituirà oggetto di valutazione da parte della commissione giudicatrice ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

Il concorrente in sede di offerta dovrà presentare una relazione organizzata per punti e redatta seguendo i criteri di valutazione indicati all'art. 8 del presente disciplinare.

Il documento (relazione tecnica) costituente l'offerta tecnica non dovrà superare complessivamente 20 facciate in formato A4, carattere corpo 12; dovrà riportare un indice analitico dei contenuti ed essere fornito su supporto cartaceo e informatico (formato pdf non modificabile).

Nel caso di discordanza tra quanto contenuto nel CD-DVD e quanto previsto nella documentazione cartacea originale, farà fede la documentazione cartacea.

Si precisa che, qualora i concorrenti presentino la relazione di cui sopra con copertina e indice, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richieste.

L'eventuale superamento del numero massimo di facciate della Relazione Tecnica in violazione delle prescrizioni sopra indicate, non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma in tale ipotesi la valutazione sarà attribuita solo ed esclusivamente in relazione al contenuto delle pagine dalla prima fino a quella corrispondente al numero massimo consentito, seguendo la numerazione progressiva. Si precisa inoltre che, qualora il concorrente presenti una facciata o più facciate, in formato A3 anziché A4, ogni facciata in formato A3 vale 2 facciate in formato A4.

Tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno essere redatti in lingua italiana, datati e sottoscritti dal legale rappresentante dell'offerente.

A pena di esclusione, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante della impresa singola;
- nel caso di R.T.I. già costituito o Consorzio: dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) ovvero del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi: dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande/consorzianti;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c): dal legale rappresentante del consorzio.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

Tutto quanto il concorrente descriverà nell'offerta tecnica si intenderà incluso nell'offerta economica. L'offerta tecnica in ogni sua parte dovrà essere redatta in lingua italiana e **priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.**

La Commissione giudicatrice potrà invitare le ditte concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dai concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta **l'esclusione dalla gara.**

A corredo dell'offerta tecnica il concorrente dovrà allegare eventuale dichiarazione circa l'autorizzazione all'accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime. Qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta tecnica e/o degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso.

La mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

CONTENUTO "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA"

La busta C dovrà contenere l'offerta economica compilata sulla base del modello di cui all'allegato 4 "Schema Offerta economica", in regola con le vigenti norme sul bollo, indicante:

- il ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo unitario di € 7,00 (costo di ogni atto postalizzato al netto delle spese postali), con un massimo di due decimali dopo la virgola;

- il ribasso percentuale rispetto al 13% (corrispettivo calcolato sull'ammontare delle somme coattive riscosse), con un massimo di due decimali dopo la virgola;

Non saranno ammesse offerte con importi/ribassi pari o superiori ai valori posti a base di gara.

Nell'offerta economica l'operatore dovrà inoltre indicare specificatamente (nell'apposito spazio), i propri **costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza** sui luoghi di lavoro, **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

Nella formulazione dell'offerta economica l'offerente dovrà inoltre tenere conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sul servizio e quindi sulla determinazione dei prezzi offerti, considerati dall'offerente remunerativi.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

A pena di esclusione, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante della impresa singola;
- nel caso di R.T.I. già costituito o Consorzio: dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) ovvero del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi: dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande/consorzianti;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c): dal legale rappresentante del consorzio.

Tutti i documenti componenti l'offerta economica dovranno essere redatti in lingua italiana, datati e sottoscritti dal legale rappresentante dell'offerente.

L'offerta economica dovrà inoltre contenere l'indicazione della ditta offerente, la sede (indirizzo), il numero di codice fiscale e partita IVA.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà quanto scritto in lettere.

Art. 5 - VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta avverrà, ai sensi dell'articolo 81 del D.Lgs. 50/2016 attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti denominata Banca dati nazionale degli operatori economici. In attesa della operatività di tale Banca dati la stazione appaltante continuerà a fare riferimento al sistema AVCPASS.

In particolare ai fini della comprova dei requisiti, si procederà a chiedere la presentazione della seguente documentazione, anche attraverso il sistema AVCPass:

- per il requisito relativo al fatturato globale: Dichiarazioni Iva e/o Modello Unico o modello dichiarazione dei redditi
- per il requisito relativo all'espletamento di servizi analoghi: Fatture/certificati di regolare esecuzione (o analogha documentazione). La documentazione deve comprovare l'oggetto (le attività) e gli importi fatturati.

Pertanto, le ditte concorrenti devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anticorruzione.it.

La ditta concorrente individuata la procedura di gara ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito nella Busta A – Documentazione amministrativa.

Nel caso in cui una ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla gara, la Stazione Appaltante provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine breve per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

Art. 6 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del d. lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dell'istanza di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, può essere sanata e comporta l'obbligo del pagamento, in favore dell'Unione della sanzione pecuniaria pari a € 1.020,00.

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione pecuniaria a pena di esclusione dalla gara della ditta concorrente.

La sanzione è unica anche nel caso in cui vi siano più mancanze, incompletezze o irregolarità essenziali afferenti ad una medesima impresa.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In caso di mancata regolarizzazione o mancata regolarizzazione nei termini assegnati il concorrente è escluso dalla gara senza pagamento della sanzione.

Nei casi di irregolarità formali o di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede la regolarizzazione con la medesima procedura ma non applica alcuna sanzione, assegnando un termine non superiore a 10 giorni entro cui la ditta deve far pervenire quanto richiesto.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 7 - PROCEDIMENTO DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio il **giorno 15/12/2016 alle ore 10:00** presso la Sede dell'Unione Terred'acqua in Corso Italia n. 74 Comune di San Giovanni in Persiceto (BO) ITALIA con svolgimento di seduta aperta al pubblico alla quale sono ammessi tutti i soggetti interessati.

I legali rappresentanti degli offerenti o altri soggetti muniti di delega o procura sono autorizzati a prestare dichiarazioni e richiederne la verbalizzazione.

La data della prima seduta pubblica è riportata sul profilo committente al momento della pubblicazione del bando. Gli interessati ne vengono quindi a conoscenza mediante tale mezzo di pubblicità. Con lo stesso mezzo sarà reso noto, in caso di necessità per sopravvenute esigenze, eventuale rinvio e/o sospensione della data della prima seduta.

Tutte le sedute pubbliche successive alla prima saranno rese note mediante pubblicazione sul profilo committente.

Nella prima seduta pubblica l'Autorità di gara assistita da due testimoni procederà alle seguenti operazioni:

- riscontro dei plichi pervenuti entro i termini di scadenza della gara e non ammissione di quelli pervenuti tardivamente;



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

- verifica dell'integrità e regolarità formale e apertura dei plichi pervenuti nei termini
- verifica al loro interno della presenza delle buste richieste
- esame della documentazione amministrativa di cui alla busta A

In caso di necessità, in seguito all'esame della documentazione amministrativa, l'Autorità di gara potrà attivare il procedimento di soccorso istruttorio sospendendo l'esito della verifica per i concorrenti interessati e assegnando loro il termine per la regolarizzazione con contestuale pagamento della sanzione. Le richieste di regolarizzazione verranno inviate all'indirizzo PEC che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella istanza di partecipazione o all'indirizzo PEC risultante dalla visura camerale della CCIAA.

Nel caso in cui si riscontri la mancanza del PASSOE o la presenza di PASSOE irregolare, i concorrenti verranno comunque ammessi ma sarà loro richiesto di provvedere, entro un termine assegnato, all'acquisizione del PASSOE o alla sua regolarizzazione (non sanzionata).

Le sedute di gara inoltre potranno essere sospese o aggiornate ad altra ora o ad altro giorno successivo, previa tempestiva comunicazione sul profilo di committente della stazione appaltante.

Successivamente alla seduta pubblica di valutazione della documentazione amministrativa, anche a seguito di eventuale verifica in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, l'Autorità di gara procederà alla ammissione/esclusione delle ditte concorrenti con atto di pubblicità entro 2 giorni, sul profilo committente; di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC.

Con apposito atto sarà nominata la commissione giudicatrice che procederà, per i soli concorrenti ammessi, all'apertura della busta B "Offerta tecnica" da effettuarsi in seduta pubblica al solo fine di verificare la presenza e la regolarità della documentazione richiesta.

La seduta pubblica della Commissione giudicatrice sarà resa nota con avviso pubblicato sul sito della Unione con almeno 24 ore di anticipo.

Successivamente, la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche, e ad attribuire i punteggi secondo quanto stabilito nel presente disciplinare, formalizzando lo svolgimento delle sedute riservate in apposito verbale.

La composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati entro i successivi due giorni dall'adozione dell'atto di nomina, sul profilo committente.

La Commissione, al termine della valutazione delle offerte tecniche, procederà alla valutazione delle offerte economiche, convocando, con avviso pubblicato sul sito dell'Unione almeno 24 ore prima, una seduta pubblica nella quale procederà:

- a comunicare i punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- all'apertura, per i soli concorrenti ammessi, della busta C dando lettura delle offerte economiche;
- all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica
- alla formulazione della graduatoria finale mediante la somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica e all'offerta economica;
- alla formulazione della proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di Bologna)

In caso di offerte che abbiano conseguito il medesimo punteggio complessivo ma punteggi parziali per il prezzo e la qualità differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante immediato sorteggio.

Nel caso si riscontri la presenza di offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 3 Dlgs 50/2016 (offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare) la Commissione giudicatrice procederà a chiudere la seduta pubblica di gara e si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse.

Al termine del procedimento di cui all'art. 97 del D.lgs 50/2016, in seduta pubblica di cui verrà data tempestiva notizia esclusivamente sul sito internet dell'Amministrazione, con almeno 2 giorni di preavviso, la Commissione dichiara l'esito della verifica e propone l'aggiudicazione in favore della migliore offerta in graduatoria risultata congrua.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 97 dlgs 50/2016, la stazione appaltante, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Art. 8 – MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

OFFERTA TECNICA **max punti 70**

OFFERTA ECONOMICA **max punti 30**

I complessivi 70 punti dell'offerta tecnica sono suddivisi nei seguenti criteri e sub-criteri di valutazione:

Criteri in base ai quali valutare l'offerta tecnica in relazione alla qualità del progetto		
Tipo criterio	Descrizione sub criterio	Punteggio massimo
A	GESTIONE DEL SERVIZIO	Max 50
A.1	organizzazione del servizio	40
A.1.1	Modalità di gestione dell'intero procedimento sanzionatorio (data entry, postalizzazione, notifica, rendicontazione pagamenti, archiviazione cartacea dei documenti, gestione del contenzioso amministrativo, front office e call center con personale, monitoraggio el servizio, tracciatura attività)	25



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di Bologna)

A.1.2	Qualificazione del team professionale messo a disposizione del C.U.	15
A.2	Riduzione Tempi di esecuzione delle prestazioni – saranno valutate solo le proposte migliorative rispetto a quelle previste dal capitolato	10
A.2.1	Data entry inferiore a 5 giorni	4
A.2.2	Postalizzazione inferiore a 5 giorni	4
A.2.3	Rendicontazione notifiche inferiore a 10 giorni	2
B	SISTEMA GESTIONALE	Max 10
B.1	Modalità di interoperabilità con altri sistemi istituzionali, con sistemi di gestione dati e di importazione automatica dati e/o immagini di infrazioni rilevate con dispositivi fissi di controllo	7
B.2	Assistenza e Manutenzione: <i>modalità e tempi di intervento in ore per la soluzione di problemi;</i>	3
C	PROPOSTE MIGLIORATIVE	Max 10
C.1	Offerta di elementi e/o prodotti per una concreta e maggiore efficienza del servizio	6
C.2	Offerta di elementi di innovatività del servizio	4

Modalità di calcolo del punteggio OFFERTA TECNICA: massimo punti 70

Per la valutazione degli elementi quantitativi (per riduzioni tempi di esecuzione punto A2) riferiti all'offerta tecnica si utilizzerà la seguente formula:

$$Vi = Ra/Rmax$$

dove:

- **Vi** = coefficiente di valutazione attribuita al concorrente i-esimo
- **Ra** = valore offerto dal concorrente (giorni di riduzione offerti rispetto al termine di capitolato)
- **Rmax** = valore dell'offerta più conveniente
- **/** = operazione matematica di divisione

Esempio:

termine previsto da capitolato per il criterio A 2.1: giorni 5

concorrente A tempo offerto: 3 giorni

concorrente B tempo offerto: 2 giorni

Rmax= concorrente B che ha offerto di eseguire in 2 giorni con 3 giorni di riduzione

Ra= concorrente A= ha offerto di eseguire in 3 giorni con 2 giorni di riduzione

Punteggio concorrente B: punti 4 (max punteggio criterio A 2.1)

Punteggio concorrente A: punti 2,64 (ossia 2 gg di riduzione/3 gg di riduzione=0,66 x 4 punti max)



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

Per tutti i restanti elementi qualitativi (A 1 – B e C) e' definita una griglia di giudizi con i quali esprimere la valutazione qualitativa su ogni elemento dell'offerta tecnica fissando in relazione a ciascun giudizio la correlazione con un coefficiente numerico.

Griglia per esprimere il giudizio qualitativo		
Valutazione espressa	Giudizio corrispondente	Coefficiente corrispondente numerico
Insufficiente	Insufficiente	0
Minima	Sufficiente	0.25
Idonea	Buono	0.50
Più che idonea	Distinto	0.75
Massima	Ottimo	1

Nella valutazione la commissione giudicatrice seguirà i seguenti **criteri motivazionali**:

A) Gestione del Servizio - A1 Organizzazione del servizio :

- **sub criterio 1:** saranno valutate le modalità di gestione e di organizzazione finalizzate a garantire il miglior standard e la massima affidabilità del servizio
- **sub criterio 2:** saranno valutati il numero e la qualificazione del personale a disposizione; le loro esperienze specifiche sui servizi oggetto dell'appalto, il numero di addetti già utilizzati in servizi analoghi;

B) Sistema gestionale:

- **sub criterio 1:** saranno valutate le modalità di collegamento e scambio informazioni con banche dati istituzionali, e/o private; le modalità per l'importazione automatica di dati e/o immagini di infrazioni accertate con dispositivi elettronici di rilevazione (autovelox fissi, dispositivi di controllo delle infrazioni semaforiche, degli accessi ZTL, palmari ecc.).
- **sub criterio 2:** saranno valutate le modalità per garantire la risoluzione della criticità ed i relativi tempi di intervento (in ore) per la soluzione di problemi

C) Proposte Migliorative:

- **sub criterio 1:** saranno valutate le offerte di ulteriori funzionalità del sistema di gestione rispetto ai requisiti richiesti dal capitolato;
- **sub criterio 2:** saranno valutate le proposte di soluzioni e/o prodotti che consentano un effettivo e concreto miglioramento dell'offerta in termini di innovazione tecnologica o proponga nuovi servizi e/o processi organizzativi.

Per ciascun criterio verrà effettuata la media tra i coefficienti assegnati da ogni commissario e verrà attribuito il numero massimo di punti previsti per quel criterio al concorrente che avrà ottenuto la media più alta. Per le altre offerte si effettuerà una normalizzazione riproponendo la media delle



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

valutazioni ottenute da quell'offerta, alla media più alta e assegnando il punteggio in proporzione a quello massimo previsto.

Sia nella definizione della media dei coefficienti, sia nella trasformazione di detta media in punteggio, sarà considerato valido il risultato arrotondato sino alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

Il punteggio definitivo dell'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi di ogni sub criterio ottenuto da ciascun operatore economico. Anche in questo caso sarà considerato valido il risultato arrotondato fino alla seconda cifra decimale.

Al fine di garantire un livello minimo di qualità dell'offerta tecnica, è stata fissata una **soglia di sbarramento pari a 28 punti su 70** necessari per l'ammissione alla fase di apertura delle offerte economiche, anche in caso di un unico offerente.

Il concorrente nella esecuzione del contratto sarà vincolato a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica e assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi.

Modalità di calcolo del punteggio OFFERTA ECONOMICA max punti 30 di cui:

- max 24 punti per il ribasso sul prezzo unitario (pari a € 7,00 per ogni atto postalizzato)

- max 6 punti per il ribasso sul 13% delle somme coattive incassate

Il punteggio attribuito all'offerta relativa all'elemento economico viene calcolato applicando le seguenti formule:

1. ribasso rispetto al prezzo unitario di € 7,00 max punti 24

Il punteggio viene calcolato applicando la seguente formula:

$$Vai = Ra/Rmax$$

Dove:

- **Vai** = coefficiente della prestazione offerta rispetto al requisito, variabile tra 0 e 1

- **Ra** = percentuale di ribasso offerta dal concorrente

- **Rmax** = ribasso della offerta più conveniente

Esempio ipotizzando n. 3 offerte:

concorrente A: ribasso 3% ;

concorrente B: ribasso 15% ;

concorrente C: ribasso 8%

Rmax: concorrente B = punti 24;

calcolo punteggio concorrente A: $3/15 = 0,2 \times 24 =$ punti 4,8

calcolo punteggio concorrente C: $8/15 = 0,53 \times 24 =$ punti 12,72

2. ribasso rispetto alla percentuale del 13% max punti 6

Il punteggio viene calcolato applicando la seguente formula:

$$Vai = Ra/Rmax$$



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

Dove:

- Vai** = coefficiente della prestazione offerta rispetto al requisito, variabile tra 0 e 1
- Ra** = punti percentuali in riduzione offerti dal concorrente
- Rmax** = punti percentuali della offerta più conveniente

Esempio ipotizzando 3 offerte:

percentuale offerta dal concorrente A: 12%

percentuale offerta dal concorrente B: 8%

percentuale offerta dal concorrente C: 10%

Rmax= concorrente B (punti percentuali in riduzione 5, rispetto alla percentuale a base di gara pari al 13%) punti 6 (punteggio massimo)

Ra= concorrente A (punti percentuali in riduzione 1, rispetto alla percentuale a base di gara pari al 13%) calcolo punteggio ($1/5 = 0,2 \times 6$) punti 1,2

Ra= concorrente C (punti percentuali in riduzione 3, rispetto alla percentuale a base di gara pari al 13%) calcolo punteggio ($3/5 = 0,6 \times 6$) punti 3,6

Le offerte economiche dovranno essere espresse con massimo due decimali dopo la virgola.

Nei calcoli necessari per l'attribuzione dei punteggi relativi alla offerta economica, si considerano i risultati arrotondati sino alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

L'aggiudicazione avverrà anche nel caso in cui sia presentata una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

La graduatoria finale sarà formulata sulla base del punteggio risultante dalla somma del punteggio assegnato all'offerta tecnica e di quello assegnato all'offerta economica.

Sono escluse le offerte che presentano ribassi pari a 0 (zero) o offerte in rialzo rispetto alla base di gara.

Art. 9 – STIPULA DEL CONTRATTO

Dichiarata efficace l'aggiudicazione, la stipulazione del contratto ha luogo entro i successivi 60 giorni salvo differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto non può comunque essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Il termine dilatorio non si applica nei casi previsti dall'art. 32 comma 10 del d. lgs. n. 50/2016. Nei soli casi previsti dal comma 8 dello stesso articolo, può essere prevista l'esecuzione del contratto in via d'urgenza.

L'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari per la successiva stipulazione del contratto d'appalto.

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno concordato e stabilito, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

L'Aggiudicatario sarà tenuto inoltre, ai sensi di quanto disposto dall'art. 34 co. 35 del decreto legge 179/2012 come modificato dalla legge di conversione 221/2012, a rimborsare alla stazione appaltante entro 60 dall'aggiudicazione definitiva le spese per la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana (per una spesa compresa indicativamente fra 1.200,00 e 1.500,00 euro ma quantificate esattamente solo in un momento successivo).

Art. 10 – DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA DI GARA

Tutta la documentazione di gara è resa disponibile per l'accesso libero, diretto e completo sul "profilo di committente" della Unione Terred'acqua, all'indirizzo www.terredacqua.net

Le informazioni complementari e i chiarimenti potranno essere richiesti, **esclusivamente per iscritto** alla Unione Terred'acqua **entro il giorno 1/12/2016, tramite mail da inviare ad entrambi i seguenti indirizzi:**

unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

e

mirella.marchesini@comune.calderaradireno.bo.it.

Saranno fornite risposte esclusivamente mediante FAQ pubblicate sul sito dell'Unione il giorno 7/12/2016.

Art. 11 – ALTRE INFORMAZIONI GENERALI

La stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 110 del d. lgs. n. 50/2016 la stazione appaltante, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del d. lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

1. I dati personali forniti per la partecipazione al presente procedimento di gara e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione, incluse le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione di contratti di forniture di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente, in particolare dal D.Lgs. n. 50/2016 e dal Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari (per l'individuazione dei tipi di dati ed operazioni eseguibili).

2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.



UNIONE TERRED'ACQUA

Stazione Unica Appaltante (SUA)

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Città Metropolitana di
Bologna)

3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

5. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Terred'acqua.

6. Il Responsabile del trattamento per Stazione Unica Appaltante è la dott.ssa Mirella Marchesini.

7. Al Titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90, oltre che nei termini indicati all'art. 53 del D.Lgs.n. 50/2016, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso, ad eccezione delle parti coperte da segreti tecnici/commerciali non autorizzate con motivata e comprovata dichiarazione ed espressamente specificate in sede di presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti della cui documentazione viene richiesto l'accesso, salvo il disposto dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs.n. 50/2016.

ALLEGATI ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA:

- Allegato 1 – Modello DGUE e istruzioni per la compilazione
- Allegato 1a - Schema ulteriori dichiarazioni amministrative
- Allegato 2 – schema avalimento
- Allegato 3 – schema concordato preventivo
- Allegato 4 – schema offerta economica
- Allegato 5 – capitolato speciale di appalto

9 Novembre 2016

La Responsabile della SUA Terred'acqua
Dott.ssa Mirella Marchesini
(firmato digitalmente)